

## ANUNȚ DE RECRUTARE PENTRU POZIȚIA DE DIRECTOR GENERAL AL S.C. APA CTTA S.A. - ALBA

În numele clientului său S.C. APA CTTA S.A. - ALBA, Pluri Consultants Romania anunță declanșarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților pentru postul de Director General al S.C. APA CTTA S.A. Alba.

Acest proces de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu completările și modificările ulterioare, precum și cu cele ale Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

### PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Procesul de recrutare și selecție a candidaților pentru postul de Director General al S.C. APA CTTA S.A. Alba aflat în recrutare are următoarele etape:

	ETAPA	DURATA estimată	DERULARE	REZULTAT
1.	Depunerea dosarelor de candidatură	30 de zile de la data publicării anunțului	Candidații depun atât în format fizic cât și electronic documentele cerute în dosarele de candidatură inclusiv declarația de intenție	Lista lungă provizorie
2.	Evaluarea dosarelor de candidatură	1-2 zile de la data expirării anunțului	Este evaluată conformitatea administrativă a dosarelor și eligibilitatea candidaturilor. În caz de neclarități solicită candidaților clarificări.	Lista lungă definitivă
3.	Selecția inițială	2-3 zile de la data elaborării listei lungi	Candidații aflați pe lista lungă definitivă vor fi evaluați în raport cu criteriile de selecție. Se face o primă evaluare a competențelor și trăsăturilor și o primă ierarhizare a candidaților.	Lista scurtă
4.	Depunerea declarațiilor de intenție	15 zile de la data elaborării listei scurte	Candidații nominalizați pe lista scurtă elaborează și depun, atât în format fizic cât și electronic, declarația de intenție, care va fi punctată în etapa de selecție finală	



5.	Selecția finală	3-5 zile de la data depunerii declarației de intenție	În această etapă evaluăm competențele și trăsăturile candidaților, atât pe baza interviului cât și a declarației de intenție. La final se elaborează lista ierarhizată a candidaților din care se va face propunerea de nominalizare.	Propunerea de nominalizare
----	-----------------	---	---	----------------------------

Toate aceste etape sunt eliminatorii.

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și pe e-mail, de eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces.

Planul de derulare a procesului de recrutare și selecție la zi va fi postat și pe site-ul societății [www.apaalba.ro](http://www.apaalba.ro).

### CRITERII DE ELIGIBILITATE

Candidații pe care dorim să îi identificăm în procesul de selecție pentru nominalizarea în vederea numirii Directorului General trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe:

- a) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Spațiului Economic European și domiciliul sau rezidența în România;
- b) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit);
- c) au studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă, în domeniile tehnic sau economic;
- d) au vechime în activități similare celor ce corespund domeniului de activitate al societății Apa CTTA SA Alba – operare rețele de apă potabilă și uzată, îmbunătățiri funciare, construcții hidrotehnice, furnizare de utilități publice - de minimum 10 ani;
- e) au experiență profesională de minim 7 ani în managementul de top al unor întreprinderi publice sau private profitabile, care să fi avut în acea perioadă o cifră medie de afaceri de minim 50 milioane lei și minim 300 angajați;
- f) să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică din motive imputabile sau să nu i se fi încetat /retras contractul de mandat din cauza neatingerii obiectivelor de performanță în ultimii 5 ani;
- g) să nu aibă antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) să nu fi fost condamnat(i) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției;
- i) să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;



- 
- j) să nu se afle în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de Director General al Apa CTTA S.A. Alba;
  - k) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care aplică;
  - l) să dețină deplină capacitate de exercițiu;
  - m) să îndeplinească criteriile cerute prin O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016;

### **DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ**

Dosarele de candidatură vor fi depuse până cel târziu în data 05.11.2020, ora 14.00, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „Candidatură pentru postul de Director General al S.C. APA CTTA S.A Alba / --Nume și Prenume Candidat--” la Registratura S.C. APA CTTA S.A Alba, situată pe str. Vasile Goldis nr. 3, Alba Iulia, jud. Alba, precum și în format electronic, pe adresa de e-mail 109@pluri.ro Depunerea pe suport hârtie și în format electronic a tuturor documentelor constituente ale dosarului de candidatură solicitate prin prezentul anunț de selecție este obligatorie. Dosarele de candidatură pe suport hârtie pot fi depuse personal sau pot fi trimise prin poștă sau curier la adresa mai sus menționată. Mesajele e-mail de depunere a candidaturilor electronice, cât și documentele atașate, vor trebui să conțină în mod obligatoriu numele și prenumele candidatului și denumirea societății (de exemplu „Candidatura DG S.C. APA CTTA S.A. Alba Nume\_Prenume\_Candidat” respectiv „CV Nume\_Prenume\_Candidat S.C. APA CTTA S.A. Alba”).

### **DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII**

**Dosarele de candidatură** vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. Opis documente;
- b. Curriculum vitae, potrivit modelului comun european;
- c. Adeverință medicală;
- d. Cazierul judiciar;
- e. Cazier fiscal;
- f. Copii:
  - a. Copia actului de identitate;
  - b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
  - c. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
  - d. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)
- g. Formulare:



1. F1 - Cererea de înscriere;
2. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate.
3. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
4. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.
5. F5 - Declarația de interese.

Modelele de formulare se găsesc și pot fi descărcate de pe site-ul societății [www.apaalba.ro](http://www.apaalba.ro).

### CRITERII DE SELECȚIE

<b>1. COMPETENȚE</b>	<b>A. SPECIFICE SECTORULUI</b>
	<b>B. DE IMPORTANȚĂ STRATEGICĂ</b>
	<b>C. DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ</b>
	<b>D. SOCIALE ȘI PERSONALE</b>
<b>2. EXPERIENȚĂ</b>	<b>E. EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ RELEVANTĂ</b>
<b>3. ALINIERE CU SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI</b>	<b>F. ALINIERE CU SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI</b>
<b>4. TRĂSĂTURI COMPORTAMENTALE</b>	<b>Comportament și atitudine specifică profilului de membru Director General</b>

### Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte.



---

Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Pluri Consultants Romania, Str. Fabrica de Glucoza, Nr. 2-4, Sector 2, Bucuresti, tel: 0212328688, e-mail: [alexandra.popa@pluri.ro](mailto:alexandra.popa@pluri.ro).

### **Contestații**

Legislația de guvernanță corporativă aplicabilă inclusiv proceselor de recrutare și selecție a candidaților pentru postul de Director General nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maxima transparență a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați. Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de \_\_\_(evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) APA CTTA\_ Nume Prenume) iar documentul trimis prin e-mail va fi salvat cu titlul „Cerere clarificări Nume Prenume”.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24h de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

### **Protecția datelor cu caracter personal**

Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. În acest sens, se vor respecta următoarele:

- i. Toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- ii. Toate datele personale pe care candidații le vor furniza vor fi utilizate doar de către consultant sau de către reprezentanții APA CTTA SA Alba în scopul selectării celor mai competenți și mai motivați candidați care să ocupe funcția de Director General.
- iii. Toate datele personale furnizate de către candidați vor fi șterse la finalul perioadei de expirare a garanției (un an de la nominalizare)
- iv. Cât timp datele personale ale candidaților se află în posesia noastră, nici o informație nu va fi pusă la dispoziția niciunei altei părți.
- v. Dacă doresc, candidații ne pot solicita în orice moment informații despre modul în care sunt păstrate și utilizate datele lor personale.

